**2023年度第4回新歓会議進行書**

4月2日（日）

文責：大橋　拓未

配布資料

* 2023年度第4回新歓会議進行書（本書）
* 【資料1】ブース割に関して
* 【資料2】補助役員の業務を行うにあたって
* 【資料3】補助役員の配置と業務について
* 【資料4】当日のブース外勧誘活動について
* 【資料5】部室の閉鎖および荷物の事前搬入について
* 【資料6】通行証について
* 【資料7】活動再開許可に関する確認
* 【資料8】ポスター掲載期間と新歓常駐について
* 【資料9】理大祭参加団体募集要項
* 課外活動ガイダンスにおける事前搬入荷物

提出書類

* 課外活動ガイダンスにおける事前搬入荷物（Excelファイル）

1. ブース割について

個別ガイダンスの団体のブース割を公開します。資料1をご確認ください。

1. 補助役員について

補助役員について説明します。資料2,3をご覧ください。

1. 当日のブース外勧誘について

当日のブース外勧誘活動について説明します。資料4をご覧ください。

1. 部室の閉鎖および荷物の事前搬入について

部室の閉鎖および荷物の事前搬入について説明します。資料5をご覧ください。

1. ビラについて

詳しくは第2回新歓会議で配布した『資料3　 課外活動ガイダンスにおける配布物(ビラ)について』をご覧ください。

なお、他団体のビラを自団体のブースに置くこと（あるいはその逆）は、団体間の直接交渉にあたるため、原則禁止します。

1. 通行証について

通行証の説明を行います。資料6をご覧ください。

1. 活動再開許可について

活動再開許可を得ているか確認いたします。資料７をご覧ください。

1. ポスター掲載期間と新歓常駐について

ポスター掲載期間の変更と常駐期間についての連絡です。資料８をご覧ください。

1. 理大祭参加団体募集

理大祭の募集要項です。資料８をご覧ください。

1. 連絡事項

* 新歓参加者名簿の変更は、通行証配付の都合上、4/7(金)12：00で締め切ります。

期限以降の変更はいかなる理由があっても受け付けません。

* メールによる連絡

新歓に関する連絡はすべて新歓メールアドレス(kagurashinkan2023@gmail.com)から送信します　ので、新歓メールアドレスからのメールを受信できるよう迷惑メールフィルターの設定を変更してください。また、新歓に関する質問等もこちらに連絡していただくようお願いします。メールには、必ず団体名を明記してください。

メール受信設定(主に携帯電話)等、質問者側で解決できることが原因で生じたトラブルに関しては、新歓運営本部は一切の責任を負いかねますのでご了承ください。

なお、メールによる問い合わせ等には、返信にお時間をいただく場合がありますのでご了承ください。

* 課外活動ガイダンスにおける自由配布のビラのサイズ等に規定は設けていませんので各団体自由に作成してください。
* 質問等ございましたら新歓メールアドレス(kagurashinkan2023@gmail.com)までお問い合わせください。

新歓メールアドレスkagurashinkan2023@gmail.com

Webページ [2023年度新歓特設サイト (stdass.jp)](http://www.stdass.jp/index.php?id=00142)

学友会Twitter® @TUS\_GUK

**新歓運営本部（神楽坂キャンパス）**