

2023 度新歓参加団体登録について

文責：新歓運営本部 城田 浩平

新歓参加団体登録について(目次)

各 団 体 共 通 事 項	2
「ブース希望」について	3
学 友 会 登 録 団 体	4～7
I 部 体 育 局 所 属 団 体	8～10
II 部 体 育 会 所 属 団 体	11～13
公 認 ・ 届 出 団 体	14～16

各団体共通事項

- 提出物

→「2023 年度新歓参加者名簿・ブース希望調査」

→「飲酒に係る誓約書」

上記のファイルを学友会 Web ページの 2023 年度第 1 回新歓会議特設ページ (<http://www.stdass.jp/index.php?id=00138>) にアップロードしています。

- 提出期限

➤ “早期”受付開始日：11 月 28 日（月）00:00

➤ “早期”提出期限：12 月 4 日（日）23:59

→早期提出期限までの提出で、参加者名簿提出点に追加で 10 点の新歓ポイントが付与されます。

➤ 通常受付開始日：12 月 5 日（月）00:00

➤ 通常提出期限：12 月 11 日（日）23:59

➤ 再提出のメールは新歓責任者・副責任者の学籍番号メールアドレス (xxxxxxx@ed.tus.ac.jp) と新歓参加者名簿に記載されたメールアドレスに送信致します。**再提出期限はメール受信日から 3 日以内で、再提出は 1 回のみ認められます。**再提出の際は修正事項をよくご確認ください。

- 参加者名簿記入の流れ

1. 学友会 Web ページから「2023 年度新歓参加者名簿」をダウンロード
2. “正式”団体名称・所属機関・主な活動キャンパス・勧誘対象の学生・Zoom ミーティング参加の有無を記入
3. 新歓責任者・副責任者に関する必要事項を記入
4. 新歓に参加する団体構成員を記入

- 注意事項

- ✓ メール の 件名 ・ 本文 の 欄 は 空欄 に して、ファイルのみ添付してください。
- ✓ 複数キャンパス登録団体は、1 つの参加者名簿の提出のみとしてください。
- ✓ 提出期限を過ぎての提出はいかなる理由があっても受け取りませんので、余裕を持った提出にご協力お願いします。
- ✓ 黄色いセルはすべて記入必須事項です。なお、記入すると白くなります。
- ✓ 新歓責任者・副責任者は団体構成員の欄には記入しないでください。
- ✓ 団体構成員は「神楽坂キャンパス生」の欄と「神楽坂キャンパス以外」の欄とで分かれています。例年、経営学部の学生を「神楽坂キャンパス以外」に記入する団体が多くなっています。必ず間違えのないように記入をお願いします。
- ✓ 提出期間内に複数回提出があった場合は、
- ✓ 提出期限の締め切り後に参加者名簿の変更を行う場合は、1 回の変更につき新歓ポイント 5 点が減点されます。

- ✓ 参加者名簿に名前がない方は、新歓当日に勧誘員として参加することができません。勧誘員として勧誘活動に参加もしくは補助をしていた場合、2023 年度新歓規約に基づき**罰則を適用**します。
 - ✓ 他大生・OB の記入はセキュリティの都合上、禁止させていただきます。
- ※以上が守られていない場合、新歓に参加できません。

「ブース希望」について

課外活動ガイダンスのブース設置に関してお知らせいたします。

なお、2023 年度新歓規約により、新歓参加団体は新歓参加者名簿の提出を必要とします。

・ブース希望調査について

- ・ 新歓運営本部に対し、ブース設置の際に要望のある新歓参加希望団体は、学友会 Web ページにアップロードしております、提出必須書類「**2023 年度新歓参加者名簿・ブース希望調査**」内の「ブース希望調査」のページに必要事項をご記入ください。
- ・ 希望は以下の内容のみとなります。
 - 館の指定
 - 教室内でのブース配置場所
 - ○○団体と同じ（違う）教室
- ・ ご記入いただいた希望が通らない場合がございます。ご了承ください。
- ・ 新歓参加者名簿と同一のファイル内にあります。ご注意ください。
- ・ 不備が確認された場合、再提出を求める場合がございます。

学友会登録団体

- 新歓参加条件
 1. サークルポイントが 60 点以上の団体
 2. 「飲酒に係る誓約書」を提出している団体上記のすべてを満たしている団体が新歓に参加できます。

- 参加者名簿提出先
参加者名簿の提出先は、下記ホームページにある Form に回答してもらいます。
→ホームページ URL
<http://www.stdass.jp/index.php?id=00138>

- 注意事項
 - ✓ ファイル名は「東京理科大学学友会_(団体の正式名称).xlsm」(マクロ有効ブック)にしてください。
 - ✓ “正式”団体名称は、学友会に申請時の名称を使用してください。異なる場合は新歓に参加できません。名称の変更を希望する場合は、学友会メールアドレスにて所定の手続きを行ってください。
 - ✓ 所属機関は、「学友会」を選択してください。
 - ✓ 主な活動キャンパスは、該当するキャンパスを 1 つのみ選択してください。
 - ✓ 勧誘対象の学生は、「Ⅰ部」・「Ⅱ部」・「Ⅰ部Ⅱ部合同」からいずれか 1 つを選択してください。
 - ✓ 団体構成員は、提出済みの団体メンバー表に記載している中から選出して記入してください。団体メンバー表に名前がない方は新歓の団体構成員として参加することはできません。
 - ✓ 例年、学籍番号や氏名の漢字等の記入ミスにより、再提出になる団体が多くなっています。必ず、団体メンバー表に記入したとおりに参加者名簿にも記入してください。なお、団体メンバー表のほうが間違っている場合、学友会メールアドレスにて所定の手続きが必要になります。団体メンバー表に間違いがないかどうか今一度確認をお願いします。
 - ✓ 他大学の学生や既に卒業した OB・OG の新歓参加は不可とします。必ず勧誘員は 2023 年度 4 月時点で東京理科大学に所属している学生を記入してください。
 - ✓ 参加者名簿を上記 URL 以外に提出した場合、新歓に参加できません。
 - ✓ 「飲酒に係る誓約書」に記載されている事項に違反した場合、新歓に参加できません。

“学友会登録団体”新歓参加登録完了までの流れ

(早期提出、11月28日(月) 00:00～12月4日(日) 23:59)

1. 学友会 Web ページから、「2023 年度新歓参加者名簿・ブース希望調査」(Excel ファイル) と「飲酒に係る誓約書」(Word ファイル) をダウンロード



2. 本書 4、5 ページの注意事項を読みながら、必要事項を記入



3. 指定の Form にて記入済みのファイルをアップロード



4. 自動返信メールが来る(メールの内容を確認してください)



4-1
受理された場合、他のメール等は届きません



登録完了
早期提出点＋通常提出点
計 30 点が付与



4-2
「再提出」と書いてあるメールを受信



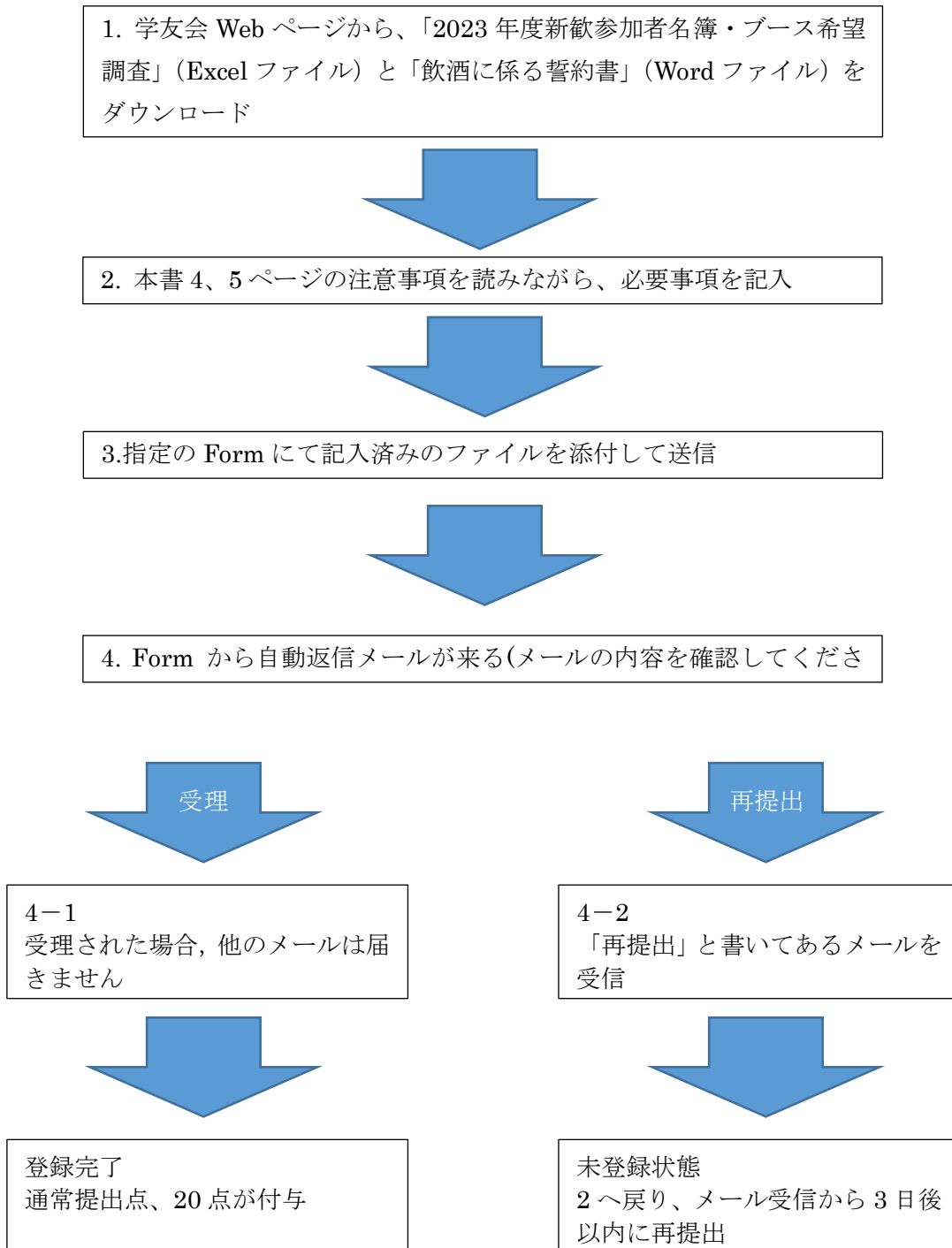
未登録状態
2 へ戻り、メール受信から 3 日後
以内に再提出

※12月5日(月)00:00～12月11日(日)23:59

での登録では、早期提出点が付与されません。

“学友会登録団体”新歓参加登録完了までの流れ

(通常提出、12月5日(月)00:00～12月11日(日)23:59)



I 部体育局所属団体

- 参加者名簿提出先

参加者名簿の提出先は、下記の Box となります(「学友会ホームページ」ではありません)。

URL→<https://tus.app.box.com/f/dbd6277c05c04fe2989842b101cf479b>

- 「飲酒に係る誓約書」について

新歓参加者名簿と一緒に提出していただきます。提出先は参加者名簿と同様です。
飲酒に係る誓約書の提出が確認できなかった場合には新歓に参加することはできません。

また、「飲酒に係る誓約書」に記載されている事項に違反していた場合も新歓に参加することができません。

- 注意事項

- ✓ ファイル名は「東京理科大学 I 部体育局_(団体の正式名称).xlsm」(マクロ有効ブック)にしてください。
- ✓ “正式”団体名称は、学生支援課に申請時の名称を使用してください。異なる場合は新歓に参加できません。
- ✓ 所属機関は、「I 部体育局」を選択してください。
- ✓ 主な活動キャンパスは、該当するキャンパスを1つのみ選択してください。
- ✓ 勧誘対象の学生は、「I 部」・「II 部」・「I 部 II 部合同」からいずれか1つを選択してください。
- ✓ 他大学の学生や既に卒業した OB・OG の新歓参加は不可とします。必ず勧誘員は2023 年度4 月時点で東京理科大学に所属している学生を記入してください。
- ✓ 参加者名簿を上記 Box フォルダ以外に提出した場合、新歓に参加できません。

“I 部体育局所属団体”新歓参加登録完了までの流れ

(早期提出、11 月 28 日 (月) 00:00～12 月 4 日 (日) 23:59)

1. 学友会 Web ページから、「2023 年度新歓参加者名簿・ブース希望調査」(Excel ファイル)と「飲酒に係る誓約書」(Word ファイル)をダウンロード



2. 本書 8 ページの注意事項を読みながら、必要事項を記入



3. 指定のフォルダに記入済みのファイルをアップロード



4. Box から自動返信メールが来る(メールの内容を確認してください)

受理

再提出

4-1
受理された場合、他のメールは届きません

4-2
「再提出」と書いてあるメールを受信

登録完了
早期提出点+通常提出点
計 30 点が付与

未登録状態
2 へ戻り、メール受信から 3 日後
以内に再提出

※12 月 5 日 (月) 00:00 ～12 月 11 日 (日) 23:59

での登録では、早期提出点が付与されません。

“I 部体育局所属団体”新歓参加登録完了までの流れ

(通常提出、12 月 5 日 (月) 00:00～12 月 11 日 (日) 23:59)

1. 学友会 Web ページから、「2023 年度新歓参加者名簿・ブース希望調査」(Excel ファイル)と「飲酒に係る誓約書」(Word ファイル)をダウンロード



2. 本書 8 ページの注意事項を読みながら、必要事項を記入



3. 指定のフォルダに記入済みのファイルをアップロード



4. Box から自動返信メールが来る(メールの内容を確認してください)



4-1
受理された場合、他のメールは届きません



登録完了
通常提出点、20 点が付与



4-2
「再提出」と書いてあるメールを受信



未登録状態
2 へ戻り、メール受信から 3 日後以内に再提出

Ⅱ部体育会所属団体

- 参加者名簿提出先
参加者名簿の提出先は、下記のメールアドレスとなります(「学友会ホームページ」「Box フォルダ」ではありません)。送信先を間違えないようにしてください。
メールアドレス→2023.2qpjad6fn67f9a3v@u.box.com
- 「飲酒に係る誓約書」について
- 新歓参加者名簿と一緒に提出していただきます。提出先は参加者名簿と同様です。
飲酒に係る誓約書の提出が確認できなかった場合には新歓に参加することはできません。
また、「飲酒に係る誓約書」に記載されている事項に違反していた場合も新歓に参加することができません。
- 注意事項
 - ✓ ファイル名は「東京理科大学Ⅱ部体育会_(団体の正式名称).xlsm」(マクロ有効ブック)にしてください。
 - ✓ 再提出の場合にはファイル名は「【再提出】東京理科大学Ⅱ部体育会_(団体の正式名称).xlsm」(マクロ有効ブック)にしてください。
 - ✓ “正式”団体名称は、学生支援課に申請時の名称を使用してください。異なる場合は新歓に参加できません。
 - ✓ 所属機関は、「Ⅱ部体育会」を選択してください。
 - ✓ 主な活動キャンパスは、該当するキャンパスを1つのみ選択してください。
 - ✓ 勧誘対象の学生は、「Ⅰ部」・「Ⅱ部」・「Ⅰ部Ⅱ部合同」からいずれか1つを選択してください。
 - ✓ 他大学の学生や既に卒業したOB・OGの新歓参加は不可とします。必ず勧誘員は2023年度4月時点で東京理科大学に所属している学生を記入してください。
 - ✓ 参加者名簿を「Ⅱ部体育会メールアドレス」以外に送信した場合、新歓に参加できません。

“Ⅱ部体育会所属団体”新歓参加登録完了までの流れ

(早期提出、11月28日(月) 00:00～12月4日(日) 23:59)

1. 学友会 Web ページから、「2023 年度新歓参加者名簿・ブース希望調査」(Excel ファイル)と「飲酒に係る誓約書」(Word ファイル)をダウンロード



2. 本書 11 ページの注意事項を読みながら、必要事項を記入



3. 指定のフォルダに記入済みのファイルをアップロード



4. Box から自動返信メールが来る(メールの内容を確認してください)



4-1
受理された場合、他のメールは届きません



登録完了
早期提出点+通常提出点
計 30 点が付与



4-2
「再提出」と書いてあるメールを受信



未登録状態
2 へ戻り、メール受信から 3 日後
以内に再提出

※12月5日(月) 00:00 ～12月11日(日) 23:59

での登録では、早期提出点が付与されません。

“Ⅱ部体育会所属団体”新歓参加登録完了までの流れ

(通常提出、12月5日(月) 00:00～12月11日(日) 23:59)

1. 学友会 Web ページから、「2023 年度新歓参加者名簿・ブース希望調査」(Excel ファイル)と「飲酒に係る誓約書」(Word ファイル)をダウンロード



2. 本書 11 ページの注意事項を読みながら、必要事項を記入



3. 指定のフォルダに記入済みのファイルをアップロード



4. Box から自動返信メールが来る(メールの内容を確認してください)

受理

再提出

4-1
受理された場合、他のメールは届きません

4-2
「再提出」と書いてあるメールを受信

登録完了
通常提出点、20 点が付与

未登録状態
2 へ戻り、メール受信から 3 日後以内に再提出

公認・届出団体

- 新歓参加条件
葛飾もしくは野田キャンパスの公認・届出団体
※神楽坂キャンパスの公認・届出団体は学友会団体登録していなければ、新歓に参加することができません。
- 参加者名簿提出先
参加者名簿の提出先は、下記ホームページにある Form に回答してもらいます。
→ホームページ URL
<http://www.stdass.jp/index.php?id=00138>
- 「飲酒に係る誓約書」について
- 新歓参加者名簿と一緒に提出していただきます。提出先は参加者名簿と同様です。
飲酒に係る誓約書の提出が確認できなかった場合には新歓に参加することはできません。
また、「飲酒に係る誓約書」に記載されている事項に違反していた場合も新歓に参加することができません。
- 注意事項
 - ✓ ファイル名は「東京理科大学学友会_(団体の正式名称).xlsm」(マクロ有効ブック)にしてください。
 - ✓ “正式”団体名称は、学生支援課に申請時の名称を使用してください。異なる場合は新歓に参加できません。
 - ✓ 所属機関は、「その他」を選択してください。
 - ✓ 主な活動キャンパスは、登録している学生支援課があるキャンパスを選択してください。
 - ✓ 勧誘対象の学生は、「Ⅰ部」・「Ⅱ部」・「Ⅰ部Ⅱ部合同」からいずれか1つを選択してください。
 - ✓ 他大学の学生や既に卒業したOB・OGの新歓参加は不可とします。必ず勧誘員は2023年度4月時点で東京理科大学に所属している学生を記入してください。
 - ✓ 参加者名簿を上記 URL 以外に送信した場合、新歓に参加できません。

“公認・届出団体”新歓参加登録完了までの流れ

(早期提出、11月28日(月) 00:00～12月4日(日) 23:59)

1. 学友会 Web ページから、「2023 年度新歓参加者名簿・ブース希望調査」(Excel ファイル)と「飲酒に係る誓約書」(Word ファイル)をダウンロード



2. 本書 14 ページの注意事項を読みながら、必要事項を記入



3. 指定の Form にて記入済みのファイルをアップロード



4. 自動送信メールが来る(メールの内容を確認してください)

受理

再提出

4-1
受理された場合、他のメールは届きません

4-2
「再提出」と書いてあるメールを受信

登録完了
早期提出点+通常提出点
計 30 点が付与

未登録状態
2 へ戻り、メール受信から 3 日後
以内に再提出

※12月5日(月) 00:00 ～12月11日(日) 23:59

での登録では、早期提出点が付与されません。

“公認・届出団体”新歓参加登録完了までの流れ

(通常提出、12月5日(月) 00:00～12月11日(日) 23:59)

1. 学友会 Web ページから、「2023 年度新歓参加者名簿・ブース希望調査」(Excel ファイル)と「飲酒に係る誓約書」(Word ファイル)をダウンロード



2. 本書 14 ページの注意事項を読みながら、必要事項を記入



3. 指定の Form にて記入済みのファイルをアップロード



4. 自動送信メールが来る(メールの内容を確認してください)



4-1
受理された場合、他のメールは届きません



登録完了
通常提出点、20 点が付与



4-2
「再提出」と書いてあるメールを受信



未登録状態
2 へ戻り、メール受信から 3 日後以内に再提出

新歓メールアドレス：kagurashinkan2023@gmail.com

I 部体育局メールアドレス：kyokuhombu@gmail.com

II 部体育局メールアドレス：nibutaiikukai@gmail.com

学友会 Web ページ：<http://www.stdass.jp/>

学友会 Twitter：[@TUS_GUK](https://twitter.com/TUS_GUK)

新歓運営本部