

会議出席確認用紙

会議名			
日時	年 月 日 ()	開始時刻	時 分～
団体名	No. ()		
氏名		学籍番号	
役職	()代表者 ()副代表者 ()代表者代理 ()副代表者代理		
備考欄	入場待機列に並ぶ際に、以下のものを手に持ってお待ち下さい。 学生証 サークルファイル(代表者) 学友会カード(副代表者)		

東京理科大学学友会

----- (二人用/切り取って使用) -----

会議出席確認用紙

会議名			
日時	年 月 日 ()	開始時刻	時 分～
団体名	No. ()		
氏名		学籍番号	
役職	()代表者 ()副代表者 ()代表者代理 ()副代表者代理		
備考欄	入場待機列に並ぶ際に、以下のものを手に持ってお待ち下さい。 学生証 サークルファイル(代表者) 学友会カード(副代表者)		

東京理科大学学友会